ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО КРУМОВГРАД

УТВЪРЖДАВАМ:...../п/*.....

Заповед №92/18.03.2019 г.

ДИРЕКТОР НА ДГС
„КРУМОВГРАД”

(ИНЖ. СВЕТОСЛАВ ЧОЛАКОВ)
***заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД**

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА
УЧАСТИЕ В ЕЛЕКТРОНЕН ТЪРГ ЗА ПРОДАЖБА НА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН ОТ ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ – ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ В ТЕРИТОРИАЛНИЯ ОБХВАТ НА ТП „ДГС КРУМОВГРАД”

ОТ
ОБЕКТ №1941

м. март
2019година

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

1. ПРЕПИС ОТ ЗАПОВЕД №92/18.03.2019 ГОДИНА НА ДИРЕКТОРА НА ТП ДГС КРУМОВГРАД

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ.

3. ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.

4. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА – ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.

5. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ПОКУПКО – ПРОДАЖБА НА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН– ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.

6. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКОТО ОБОРУДВАНЕ И ЖИВОТИНСКА СИЛА – ПРИЛОЖЕНИЕ № 4.

7. КОПИЕ НА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА РАЗМЕРИТЕ И КАЧЕСТВО НА АСОРТИМЕНТИ ДЪРВЕСИНА, КОИТО СЕ ДОБИВАТ И ПРОДАВАТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ЮЦДП, ГР. СМОЛЯН, УТВЪРДЕНА СЪС ЗАПОВЕД № 5/03.01.2018ГОД. НА ДИРЕКТОРА НА ЮЦДП, ГР. СМОЛЯН.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА

Продажба на стояща дървесина на корен, чрез електронен търг по насаждения (отдел/подотдел), дървесни видове, асортименти, количества (в пл. куб.м), начални цени (в лв./плътен куб.м. без ДДС) и обща стойност (в лв. без ДДС), както следва:

Категория дървесина и асортимент	Дървесен вид	Количество м3	Единична цена лв./м3 (без ДДС)	Обща стойност лв.(без ДДС)
1	2	3	4	5
обект № 1941 /отдел 440 "б"/				
отдел 440 "б"				
Едра		**107,00**		**5842,27**
трупи с dт.к > 50 см - I-во качество	бк	0,00	71,61	0,00
трупи с dт.к > 50 см - II-ро качество	бк	0,00	51,61	0,00
трупи с dт.к > 30 см - I-во качество	бк	32,00	61,61	1971,52
трупи с dт.к > 30 см - II-ро качество	бк	0,00	46,61	0,00
трупи с dт.к = 18-29 см - I-во качество	бк	75,00	51,61	3870,75
трупи с dт.к = 18-29 см - II-ро качество	бк	0,00	46,61	0,00
Средна		**22,00**		**895,92**
трупи с dт.к = 15-17 см - I-во качество	бк	8,00	46,61	372,88
трупи с dт.к = 15-17 см - II-ро качество	бк	0,00	46,61	0,00
греди с dт.к = 11-14 см	бк	0,00	37,36	0,00
минни подпори с dт.к = 8-11 см	бк	0,00	37,36	0,00
техн. дървесина	бк	14,00	37,36	523,04
Дребна		**0,00**		**0,00**
ритловици	бк	0,00	37,36	0,00
техн. дървесина	бк	0,00	37,36	0,00
Дърва		**1269,00**		**47409,84**
ОЗМ	бк	0,00	46,61	0,00
дърва за огрев	бк	1269,00	37,36	47409,84
техн. дървесина	бк	0,00	37,36	0,00
Общо за отдел 440 "б"		**1398,00**		**54148,03**
Общо за Обект № 1941		**1398,00**		**54148,03**

Посочените количества дървесина за обекта са прогнозни. Купувачът се задължава да добие цялото количество маркирана дървесина и да закупи цялото добито на временен склад количество дървесина от обекта.

При сключване на договор единичните цени на отделните асортименти по дървесни видове се определят, като същите се увеличават с процента, с който е увеличена началната цена на обекта от купувача на дървесината. При продажбата

на асортиментите по дървесни видове върху продажната цена се начислява законоустановения размер на ДДС.

Продажбата ще се извършва по асортименти, съгласно Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян.

Купувачът може да добива и закупува асортименти различни от регламентираните в утвърдената спецификация. В този случай добитите на временен склад асортименти се заплащат по достигнатата на електронния търг цена, завишена с 5 (пет) процента.

Прогнозните количества дървесина в плътни куб.м., предмет на продажбата е необходимо да бъдат добивани и закупувани по минимални количества и тримесечия, съгласно следния график:

Обект №	РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА КОЛИЧЕСТВАТА ДЪРВЕСИНА ПО ТРИМЕСЕЧИЯ				ОБЩО
	I	II	III	IV	
1941		419	560	419	1398

Условия за закупуване на добитата дървесина: на временен склад, предварително заплащане и след подписване на приемо-предавателен протокол за добитата дървесина.

Посочените по – горе количества са минимални. Тяхното достигане не освобождава купувача от задължението му да добие цялото количество маркирана дървесина, закупи и извози от временен склад цялото налично количество добита дървесина, дори същото да надвишава посочените минимални прогнозни количества, или в случай че количеството е добито преди изтичане на конкретното тримесечие.

2. СРОК И СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ

2.1. Крайният срок за продажба на дървесината от Обект №1941 е 31.12.2019г.

2.2. Дървесината от Обект 1941, предмет на търга, е необходимо да бъде добита, извозена, сортирана и рампирана на временен склад по асортименти, съгласно Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян.

3. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ - „НАЙ-ВИСОКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА”.

Участниците в електронния търг могат да направят неограничен брой наддавания в рамките на времето, определено за провеждане на търга.

4. НАЧАЛНАТА ТРЪЖНА ЦЕНА НА ОБЕКТА е в размер на 54148,03 лв. (петдесет и четири хиляди сто четиридесет и осем лева и три стотинки) без включен ДДС.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ.

Гаранцията за участие в електронния търг е в размер на **2700,00 лв. (две хиляди и седемстотин лева).**

Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметка на ТП ДГС Крумовград, IBAN: **BG61 CECB 9790 10F7 0814 00** при Банка **„ЦКБ" АД**, офис Крумовград, BIC код: **CECBBGSF.**

За внесената гаранция за участие се попълва платежно нареждане за всеки обект, за който се участва, в което задължително се посочва: „ЕЛЕКТРОНЕН ТЪРГ", за обект №1941 – ТП ДГС КРУМОВГРАД. **Не се допуска внасянето на гаранции за участие за няколко обекта в едно платежно нареждане**.

Гаранцията за участие следва да е постъпила реално по посочената банкова сметка в срока, посочен в т. 11 от настоящата документация.

6. ОСВОБОЖДАВАНЕ И ЗАДЪРЖАНЕ НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ.

1. ТП ДГС Крумовград освобождава гаранциите за участие на:

1.1. отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта за определяне на купувач – в случаите, в които не е допуснато предварително изпълнение на заповедта за определяне на купувач;

1.2. класираният на първо и второ място – в срок 5 работни дни след сключването на договора за покупко продажба на прогнозното количество стояща дървесина на корен – в случаите, в които не е допуснато предварително изпълнение на заповедта за определяне на купувач;

1.3. класираният на първо място – в срок 5 работни дни, след сключване на договор, а на отстранените участници и класирания на второ място – в срок 5 работни дни, след изтичането на срока за обжалване на заповедта за определяне на купувач – в случаите, в които е допуснато предварително изпълнение на заповедта за определяне на купувач.

2. При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

3. Продавачът освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4. Продавачът задържа гаранцията за участие, когато участник в процедура:

4.1. обжалва заповедта за определяне на купувач - до решаване на спора с влязло в сила решение;

4.2. е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор.

4.3. е допуснат до наддаване, но същият не е потвърдил началната цена.

4.4. откаже да сключи договор и/или не представи всички изискуеми документи за сключване на договор.

7. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5% /пет процента/** от достигнатата стойност за обект №1941. Същата се представя във формата на парична сума, внесена по сметка на ДГС КРУМОВГРАД, IBAN: BG61 CECB 9790 10F7 0814 00 при Банка **„ЦКБ" АД**, офис Крумовград, BIC код: **CECBBGSF** или банкова гаранция, учредена в полза на ДГС КРУМОВГРАД.

Гаранцията за изпълнение следва да бъде представена преди подписване на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора се връща при условията и по реда, посочени в проекта на договор – Приложение № 3.

8. СТЪПКА ЗА НАДДАВАНЕ.

Стъпката за наддаване е парична сума без ДДС в размер на **810,00 лв. /осемстотин и десет лева/.**

9. ВРЕМЕ И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Електронния търг ще се проведе на **09.04.2019г. с начален час 16:30 часа и край на наддаването 16:40 часа** в интернет платформата на ЮЦДП, гр. Смолян**, с електронен адрес: http://auction.ucdp-smolian.com.**

Времевият интервал за извършване на наддавателни предложения за електронен търг е 10 (десет) минути. В рамките на тези минути всеки един участник може да направи неограничен брой наддавания.

В СЛУЧАЙ ЧЕ ПРЕЗ ПОСЛЕДНАТА МИНУТА ОТ ГОРЕПОСОЧЕНИЯ ВРЕМЕВИ ИНТЕРВАЛ Е РЕГИСТРИРАНО НАДДАВАНЕ, ВРЕМЕТО ЗА НАДДАВАНЕ СЕ УВЕЛИЧАВА С ЕДНА МИНУТА.

ВРЕМЕТО НА ТЪРГА СЕ УВЕЛИЧАВА С ПО 1(ЕДНА) ДОПЪЛНИТЕЛНА МИНУТА, КАТО МАКСИМАЛНИЯТ БРОЙ ПЪТИ Е 10 (ДЕСЕТ) С ПО 1 (ЕДНА) МИНУТА, В СЛУЧАЙ ЧЕ ПРЕЗ СЪОТВЕТНАТА ДОПЪЛНИТЕЛНА МИНУТА Е РЕГИСТРИРАНО НАДДАВАТЕЛНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.

АКО В ДЕВЕТАТА ДОПЪЛНИТЕЛНА МИНУТА ОТ ДОБАВЕНОТО ВРЕМЕ Е РЕГИСТРИРАНО НАДДАВАНЕ, ДОБАВЕНОТО ВРЕМЕ СЕ УВЕЛИЧАВА С ОЩЕ ЕДНА МИНУТА, КОЯТО Е ПОСЛЕДНА ЗА ТЪРГА.

10. УСЛОВИЕ ЗА ДОПУСКАНЕ НА УЧАСНИЦИТЕ ДО УЧАСТИЕ В ТЪРГА.

За участие в електронния търг участниците се регистрират в „ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМАТА НА ЮЦДП, гр. Смолян".

10.1. До участие в електронния търг се допускат участници, които:

10.1.1. Са регистрирани в интернет платформата на ЮЦДП, гр. Смолян.

10.1.2. Отговарят на следните изисквания:

а) Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б)Да не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в)Да не е в производство по ликвидация;

г)Да не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителната разпоредба на Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на Южноцентрално държавно предприятие – гр. Смолян и ДГС Крумовград;

д)Да няма сключен договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;

е)Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж)Да няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з)Да няма парични задължения към ЮЦДП, гр. Смолян и териториалните поделения на предприятието, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

и)Да няма текущи непогасени парични задължения към ЮЦДП, гр. Смолян и неговите териториални поделения (ДГС/ДЛС);

к)Да е регистриран в публичния регистър по чл. 235/ чл. 241 от Закона за горите.

Изискванията по точки 10.1.2, б. „а”, „б”, „в”, „г” „д”, „е”, „ж”, „з” и „и“ се декларират от управителите или лицата, които представляват участникът, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Обстоятелствата посочени в т. 10.1.2, с изключение на буква „к“ се декларират, чрез собственоръчно подписана от управителя или управителите на участника декларация/декларации, която/които следва да бъде/ат сканирана/и и приложена/и към офертата за участие за обекта. Образецът на декларацията е Приложение № 1 към документацията за участие.

В случай че в процедурата участникът се представлява от повече от един управител и начина на представляване е заедно и поотделно, то тогава същият е длъжен да приложи подписана/и собственоръчно декларация/и Приложение № 1 от ВСИЧКИ управители на дружеството.

Обстоятелството по точка 10.1.2., букви „з“ и „и” ще се проверява служебно от комисията, разглеждаща документите за участие в търга.

10.1.3. Са представили декларацията/декларациите по т. 10.1.2.

10.1.4. Са внесли пълния размер на определената парична гаранция за участие и тя е постъпила реално по посочената в документацията банкова сметка в определения срок за обекта, за който ще участва.

Това обстоятелство се доказва с прилагането на сканиран документ – „Платежно нареждане”, „извлечение от банковата сметка” на участника или друг документ, от който да е видно, че за обект №1941 на ТП „ДГС КРУМОВГРАД“, в електронен търг за продажба на прогнозни количества

стояща дървесина на корен участникът е внесъл определената по т. 8 от заповедта парична сума. Реалното постъпване на паричната сума в определения срок се проверява служебно от комисията, разглеждаща внесените от участниците документи.

10.1.5. Са представили попълнено, подписано и подпечатано Приложение № 2 – Административни сведения за участника.

10.1.6. Са представили заверено копие от удостоверението за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за дейността „Добив на дървесина”- сканирано копие;

10.1.7. Са представили заверено копие от удостоверението за регистрация на наетия лицензиран лесовъд в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ за дейността „Планиране и организация на добива на дървесина” - сканирано копие;

10.1.8. Са представили заверено копие от справка за актуалното състояние на действащите трудови договори на работниците и служителите на участника, издадена от ТД НАП - сканирано копие. Същата следва да бъде издадена в срок **не по – рано от един месец, преди датата на подаване на документите за участие в търга. В справката следва да фигурират имената на лицензирания лесовъд на участника (в случай, че това не е управителя на участника), както и наетите правоспособни работници, които ще се използват за изпълнение на дейността.**

10.1.9. Са представили сканирани документи доказващи наличието на мощности за преработка на преобладаващата категория дървесина (договори за наем, извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА) – сканирани копия. **В случай, че участник представя извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА, същите следва да бъдат заверени собственоръчно с положен подпис и печат на участника. От направената заверка трябва да е видно, че представените документи са актуални до 10 дни преди датата на подаване на документите за участие в електронния търг. За удостоверяване на горното върху представеният документ се поставя дата, която да удостовери, че е спазено изискването за актуалността на същата**

10.1.10. Притежават мощности за преработка на посочените в търга количества дървесина в обекти по чл. 206 от Закона за горите. За доказване на регистриран обект по чл. 206 от ЗГ, участникът представя сканирано копие на документ издаден от съответното РДГ, по местонахождение на обекта **не по – рано от един месец, преди провеждането на търга**.

Забележка: Когато управителят или някой от членовете на управителните органи на участника или физическото лице – едноличен търговец притежава удостоверение за извършване на съответната дейност, участникът може да участва в процедурата, като удостовери обстоятелството, че управителят или член на управителния орган или физическото лице – едноличен търговец притежава удостоверения за регистрация по т. 10.1.7.

Комисията проверява актуалността на удостоверенията по чл. 235 и чл. 241 от ЗГ, както и проверява актуалното състояние на участниците от сайта на Агенция по вписванията.

10.2. Доказателства за наличието на необходимия минимален брой собствена и/или наета техника, и/или животинска сила, осигуряваща извършване на ползването на дървесина от съответния обект, както следва:

- моторен трион – 2 (два) броя, трактор – 2 (два) броя.

10.2.1. декларация за техническото оборудване и животинска сила, с което участникът разполага и която ще се използва за извършване на дейността (**по образец – Приложение № 4**) - подписана на хартиен носител и сканирана.

10.2.2. Заверено от участника извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА, относно притежаваната от участника минимален брой техника, осигуряваща извършването на дейността - сканирано копие. **От направената заверка трябва да е видно, че представените документи са актуални до 10 дни преди датата на подаване на документите за участие в електронния търг. За удостоверяване на горното върху представеният документ се поставя дата, която да удостовери, че е спазено изискването за актуалността на същата.**

10.2.3. Заверено от участника копие на договор за наем/закупуване на лизинг, ако техниката е наета/закупена на лизинг - сканирано копие.

10.2.4. Заверено копие от документ за регистрация на техниката, с която ще се изпълнява дейността, в зависимост от вида на техниката, съгласно Закона за регистрация за земеделска и горска техника и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи тази дейност - сканирано копие. С представените документи участниците е необходимо да докажат наличието на декларираната в Приложение № 4 техника. От тези документи трябва да е виден собственика на техниката.

10.2.5. Заверено копие от документ за техническа изправност на специализирана и самоходна техника, с която ще се изпълнява дейността - сканирано копие.

10.3. Доказателства за наличието на собствени работници за изпълнението на дейността, в брой и квалификация, съответстващи на представената техника. Участникът прилага заверени копия от свидетелства за правоспособност за работа със съответния вид техника, съгласно Закона за регистрация за земеделска и горска техника и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи тази дейност - сканирани копия.

<u>В търга за продажба на стояща дървесина на корен не се допуска използването на подизпълнители.</u>

В процедурата **<u>не могат</u>** да участват участници, за които са налице обстоятелствата по **т. 10.1.2. от б. „а“ до б. „и“** от настоящата документация.

10.4. Комисията отстранява от участие в процедурата участник:

1. който не е представил някой от изискуемите документи, посочени в т. 11 от настоящата документация или те са представени във вид и съдържание, различни от изискваните;

2. за когото са налице обстоятелства по т. 10.1.2 от б. „а“ до б. „и“ от документацията за участие;

3. който е представил повече от един комплект документи по т. 11 за участие в електронен търг за продажба на стояща дървесина на корен за един обект;

4. чиято гаранция за участие в електронния търг не е постъпила по банковата сметка, посочена в т. 5 „Гаранция за участие“, както и в срока по т. 11 „Подаване на изискуеми документи за участие в търга“ от настоящата документация за участие или същата не е в пълния размер, посочен в т. 5 „Гаранция за участие“.

11. ПОДАВАНЕ НА ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

Всички документи се подават в електронен вид от участника **в срок до 23.59 часа на 07.04.2019г.**, след като е извършена регистрация на участника в интернет платформата на ЮЦДП, гр. Смолян: **http://auction.ucdp-smolian.com.**

За участие, участникът прилага следните документи в електронен вид:

11.1. Попълнено, подписано и подпечатано Приложение № 1 – Декларация.

11.2. Сканирано копие от документ, от който да е видно, че участникът е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие в определения срок за обекта, за който ще участва.

Това обстоятелство се доказва с прилагането на сканиран документ – „Платежно нареждане”, „извлечение от банковата сметка” на участника или друг документ, от който да е видно, че за обект №1941 на ТП „ДГС КРУМОВГРАД“, в електронен търг за продажба на прогнозни количества стояща дървесина на корен участникът е внесъл определената по т. 8 от заповедта парична сума. Реалното постъпване на паричната сума в определения срок се проверява служебно от комисията, разглеждаща внесените от участниците документи.

11.3. Попълнено, подписано и подпечатано Приложение № 2 – Административни сведения за участника.

11.4. Заверено копие от удостоверението за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за дейността „Добив на дървесина”- сканирано копие;

11.5. Заверено копие от удостоверението за регистрация на наетия лицензиран лесовъд в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ за дейността „Планиране и организация на добива на дървесина” - сканирано копие;

11.6. Заверено копие от справка за актуалното състояние на действащите трудови договори на работниците и служителите на участника, издадена от ТД НАП - сканирано копие. Същата следва да бъде издадена в срок **не по – рано от един месец, преди датата на подаване на документите за участие в търга. В справката следва да фигурират имената на лицензирания лесовъд на участника (в случай, че това не е управителя на участника), както и наетите правоспособни работници, които ще се използват за изпълнение на дейността.**

Забележка: Когато управителят или някой от членовете на управителните органи на участника или физическото лице – едноличен търговец притежава удостоверение за извършване на съответната дейност, участникът може да участва в процедурата, като удостовери обстоятелството, че управителят или член на управителния орган или физическото лице – едноличен търговец притежава удостоверения за регистрация по т. 11.5.

11.7. Доказателства за наличието на необходимия минимален брой собствена и/или наета техника, и/или животинска сила, осигуряваща извършване на ползването на дървесина от съответния обект, както следва:

11.7.1 декларация за техническото оборудване и животинска сила, с което участникът разполага и която ще се използва за извършване на дейността (**по образец – Приложение № 4**) - подписана на хартиен носител и сканирана.

11.7.2. Заверено от участника извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА, относно притежаваната от участника минимален брой техника, осигуряваща извършването на дейността - сканирано копие. **От направената заверка трябва да е видно, че представените документи са актуални до 10 дни преди датата на подаване на документите за участие в електронния търг. За удостоверяване на горното върху представеният документ се поставя дата, която да удостовери, че е спазено изискването за актуалността на същата.**

11.7.3. Заверено от участника копие на договор за наем/закупуване на лизинг, ако техниката е наета/закупена на лизинг - сканирано копие.

11.7.4. Заверено копие от документ за регистрация на техниката, с която ще се изпълнява дейността, в зависимост от вида на техниката, съгласно Закона за регистрация за земеделска и горска техника и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи тази дейност - сканирано копие. С представените документи участниците е необходимо да докажат наличието на декларираната в Приложение № 4 техника. От тези документи трябва да е виден собственика на техниката.

11.7.5. Заверено копие от документ за техническа изправност на специализирана и самоходна техника, с която ще се изпълнява дейността - сканирано копие.

11.8. Доказателства за наличието на собствени работници за изпълнението на дейността, в брой и квалификация, съответстващи на представената техника. Участникът прилага заверени копия от свидетелства за правоспособност за работа със съответния вид техника, съгласно Закона за регистрация за земеделска и горска техника и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи тази дейност - сканирани копия.

11.9. Документ, издаден от съответното РДГ по местонахождение на обекта за доказване наличието на регистриран обект по чл. 206 от ЗГ. **Документът следва да е издаден не по – рано от един месец, преди провеждането на търга. Същият се представя във вид на сканиран документ.**

11.10. Заверени копия от документи, доказващи наличието на мощности за преработка на преобладаващата категория дървесина (договори за наем, извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА) – сканирани копия. **В случай, че участник представя извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА, същите следва да бъдат заверени собственоръчно с положен подпис и печат на участника. От направената заверка трябва да е видно, че представените документи са актуални до 10 дни преди датата на подаване на документите за участие в електронния търг. За удостоверяване на горното върху представеният документ се поставя дата, която да удостовери, че е спазено изискването за актуалността на същата.**

Когато участниците не представят някой от изброените в т. 11 документи или същите са непълни или сканираните копия на представените документи са нечетливи или са представени документи на чужд език и същите не са придружени със заверен превод на български език, участниците ще бъдат отстранявани от участие в електронния търг, като няма да бъдат допускани до наддаването.

Един участник може да подава само един комплект документи за участие в електронен търг за продажба на стояща дървесина на корен за един обект. В случай, че бъде констатирано от комисията за разглеждане на представените документи, че даден участник е подал повече от един комплект документи за един обект, комисията го отстранява от участие за същия.

Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице документите по т. 11, които са на чужд език, се представят в заверен превод на български език. В случай, че към представените документи не е приложен превод на български език, участникът се отстранява от участие в електронния търг, като няма да бъде допуснат до наддаване.

12. СРОК И НАЧИН ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ.

Документите се подават от участника само в електронен вид (сканирани), като прикачени документи, **до 23:59 часа на 07.04.2019г.**

Документи, представени след изтичане на крайния срок, не се приемат от електронната система на ЮЦДП, гр. Смолян.

Участниците имат възможност да редактират подадените от тях документи до изтичане на крайния срок за подаването им.

13. РАЗНОСКИ ПО ТЪРГА

Всеки участник поема всички разноски по изготвяне и представяне на документите за участие, които не се възстановяват.

14. НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

Купувачът ще заплаща достигнатата цена на обекта по следния начин:

1. Първата авансова вноска е в размер на 10% (десет) процента от договорираната цена и се внася от Купувача преди експедицията на първото добито количество дървесина.

2. Размерът на следващите авансови вноски е не по-малък от 10 % (десет) процента от договорираната цена, които се заплащат в рамките на 10 (десет) календарни дни, считано от датата на изготвяне на последния приемо-предавателен протокол по предходно платената дървесина. Този срок за плащане се отнася за случаите, когато купувачът е приел дървесина, чиято стойност изчерпва размера на авансово платената вноска.

3. Последната вноска с размер по-малък от този по предходната точка може да се внася на няколко части като се предава дървесина до размера на вноската.

4. Купувачът може да транспортира дървесина на стойност до размера на внесената авансова вноска.

5. Фактурирането на дървесината се извършва по асортименти на основание съставените приемо-предавателни протоколи за приемане на рампираната и измерена дървесина на временен склад с представител от фирмата – купувач.

15. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

15.1. Комисията разглежда постъпилите документи след изтичане срока за подаване на офертите, посочен в т. 12 от настоящата документация.

15.2. След проверка редовността на подадените документи, комисията обявява решението си, относно съответствието им с предварително определените от продавача условия и относно допускането на участниците за по-нататъшно участие в процедурата.

Комисията отстранява от участие в търга участник, в случаите по т. 10.4. от настоящата документация.

15.3. За взетото от страна на комисията решение, всеки един участник ще бъде уведомен на посочения при регистрацията му електронен адрес за допускане или за отстраняване от по – нататъшно участие в електронния търг.

15.4. В деня и часа, определени за провеждане на електронния търг, участникът е необходимо да потвърди началната тръжна цена, чрез изписване на думата **„ДА“** в диалогов прозорец, който се визуализира от системата. В случай, че участник не потвърди началната цена същият се отстранява от участие, като внесената от него гаранция за участие се задържа в полза на продавача.

15.5. Наддаването се извършва онлайн – в реално време, като на участниците се визуализира № на процедурата, началната цена, стъпка за наддаване, достигната цена и наддавателна история.

15.6. При всяко наддаване участниците могат да наддават само с една стъпка, която системата им предлага.

15.7. Цената се обновява автоматично в секцията им за наддаване.

15.8. Наддавателните предложения в рамките на една процедура не са ограничени.

15.9. В случай, че до участие в наддаването е допуснат повече от един участник, то тогава същите участници трябва да потвърдят началната цена. В случай, че никой от допуснатите участници не потвърди началната цена на обекта, то тогава търгът се прекратява от Продавача, а внесените от допуснатите участници гаранции за участие се задържат в полза на Продавача.

15.10. В случай, че до участие в наддаването е допуснат повече от един участник, но само един от тях потвърди началната цена на обекта, то тогава същият се определя за класиран на първо място. В този случай, класиран на второ място не се определя. Гаранциите за участие на всички допуснати до наддаване, но не потвърдили първоначалната цена на обекта участници, се задържат в полза на Продавача.

15.11. В случай, че до участие в наддаването е допуснат повече от един участник и всички са потвърдили началната цена на обекта, но никой от тях не е направил наддаване с една стъпка над началната цена на обекта, то тогава класиран на първо и второ място се определя автоматично от системата чрез жребий.

15.12. В случай, че до участие в наддаването е допуснат повече от един участник и всички са потвърдили началната цена на обекта, но само един от тях е

направил наддаване с една стъпка над началната цена на обекта, то тогава този участник се определя за класиран на първо, а класираният на второ място се определя автоматично от системата чрез жребий.

15.13. В случай, че до участие в наддаването е допуснат само един участник, същият трябва да потвърди началната цена, след започването на търга. В този случай същият се определя за класиран на първо място. В случай, че същият не потвърди началната цена на обекта, то тогава търгът се прекратява от Продавача, а внесената от участника гаранция за участие се задържа в полза на Продавача.

15.14. Потвърдената от участника цена го обвързва към търга и всички други участници в него.

15.15. Ако текущо най-високата цена е на съответния участник – той няма възможност да наддава сам над себе си.

15.16. Печели този от участниците, който пръв е предложил най – висока цена във времевия интервал за наддавателни предложения.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се подписва от всички членове и се предава на директора на ТП ДГС КРУМОВГРАД за утвърждаване.

Процедурата завършва със заповед на директора на ТП ДГС КРУМОВГРАД за:

- определяне на купувач, или
- прекратяване на процедурата

Заповедта се издава в 3-дневен срок от утвърждаването на протокола на комисията и се съобщава по реда на чл. 61 АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на ЮЦДП, гр. Смолян и ТП ДГС Крумовград.

Заповедта за определяне на купувач или за прекратяване на процедурата се публикува на следният интернет адрес: http://auction.ucdp-smolian.com/publicInfo. След публикуване на съответната заповед участниците получават автоматично генерирано съобщение на електронния адрес, посочен при регистрацията на участника в системата, с което се съобщава за публикувана заповед за определяне на купувач или за прекратяване на търга. Датата на получаване на електронното съобщение се счита за дата на съобщаване по реда на чл. 61 от АПК за издадената заповед.

16. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.

16.1. Продавачът прекратява процедурата с мотивирана заповед, когато:

16.1.1. Не е регистриран участник за участие в търга;

16.1.2. Документите за участие на всички участници не отговарят на изискванията и условията на търга;

16.1.3. Първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;

16.1.4. Отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;

16.1.5. Са установени нарушения при откриване и провеждане на търга, които не могат да бъдат отстранени без това да доведе до промяна на условията, при които е обявен.

16.1.6. Възникнат обстоятелства, които правят провеждането на търга невъзможно и които лицето, открил търга не би могъл да предвиди преди откриването й.

16.1.7. Определеният за спечелил процедурата не представи изискуемите документи, посочени в т. 17 от настоящата документация.

16.1.8. Всички допуснати участници не са потвърдили началната цена на обекта.

16.1.9. До участие в наддаването е допуснат само един участник и същият не потвърди началната цена на обекта.

16.2. Органът, открил търга може да открие нова процедура за същия обект, само когато първоначално обявеният търг е прекратен и заповедта за прекратяване не е обжалвана или ако е обжалвана – спорът е решен с влязло в сила решение.

17. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

Директорът на ТП ДГС Крумовград сключва писмен договор с участника, определен за купувач в 7-дневен срок от:

- влизането в сила на заповедта за определяне на купувача, или
- съобщаването на заповедта за определяне на купувача, когато е допуснато предварително изпълнение.

В същия срок участникът, определен за купувач е длъжен да представи:

1. документ за внесена или учредена в полза на продавача гаранция за изпълнение на договора;

2. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран;

3. удостоверение от органите на Националната агенция за приходите, че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

Документите по точки 1, 2 и 3, следва да са валидни към датата на подписване на договора. Документа по т. 3 да е издаден не по – рано от един месец преди датата на подписване на договора. Изброените документи се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

При отказ на участника, определен за купувач, да сключи договор или не представи изискуемите документи в горепосочения срок, продавачът издава нова заповед за определяне на вторият класиран за купувач на дървесината от обекта. След влизане в сила на заповедта и преди сключване на договора определеният за купувач е длъжен да представи документите по точки от 1 до 3. Срокът за сключване на договора е 7-дневен от влизането в сила на заповедта за определяне на втория класиран участник за купувач на прогнозното количество дървесина.

Договор не се сключва с участник, определен за купувач, който:

1. в установения срок не представи горепосочените документи;

2. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

3. има парични задължения към Южноцентрално държавно предприятие, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган. **Това обстоятелство се проверява по служебен път от продавача.**

4. има текущи непогасени парични задължения към ЮЦДП, гр. Смолян и неговите териториални поделения (ДГС/ДЛС). **Това обстоятелство се проверява по служебен път от продавача.**

В договора задължително се включват всички условия, при които е спечелен обектът.

18. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Участниците в търга могат да получават допълнителна информация за търга от следните лица:

1. инж. Константин Чолаков – експерт Ползване от горите при ЦУ на ЮЦДП – гр.Смолян с GSM 0885800207;
2. инж. Неделчо Димитров – зам. директор при ТП ДГС Крумовград – с GSM 0889318702.

За неуредените въпроси се прилага Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и утвърденият на 15.10.2018год. от директора на ЮЦДП, гр. Смолян Тръжен регламент за провеждане на електронни търгове за продажба на дървесина.